

**ATASKAITA APIE VŠĮ RADVILIŠKIO RAJONO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO KORUPCIJOS
PREVENCIJOS PROGRAMOS 2017-2019 METŲ PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMĄ
UŽ 2017 METŲ I PUSMETĮ**

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
1.	Asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę, paskyrimas	Radviliškio PSPC direktorius	2016-12-30 direktoriaus įsakymas Nr. 99	Paskirtas asmuo atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.
2.	Informacijos apie asmenį, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę, pateikimas Sveikatos apsaugos ministerijos (SAM) Korupcijos prevencijos skyriui	Sekretorius	Iki 2017-02-10	Įvykdyta. Pateikta informacija SAM Korupcijos prevencijos skyriui.
3.	Korupcijos prevencijos Programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano parengimas ir patvirtinimas	Radviliškio PSPC direktorius, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Iki 2017-02-10	Įvykdyta. Parengta korupcijos prevencijos programa ir jos vykdymo planas.
4.	Patvirtintų korupcijos prevencijos Programų, įgyvendinimo priemonių plano, informacijos apie įstaigos korupcijos prevencijos priemonių vykdymą ir kontrolę raštiškas pateikimas SAM Korupcijos prevencijos skyriui	Sekretorius	Iki 2017-02-10	Įvykdyta. Korupcijos prevencijos programų, įgyvendinimo priemonių plano, informacijos apie įstaigos korupcijos prevencijos priemonių vykdymą ir kontrolę raštiškai pateiktas SAM Korupcijos prevencijos skyriui.
5.	Patvirtintų korupcijos prevencijos Programų, įgyvendinimo priemonių plano, informacijos apie įstaigos korupcijos prevencijos priemonių vykdymą ir kontrolę raštiškas pateikimas Radviliškio rajono savivaldybei	Sekretorius	Iki 2017-02-10	Įvykdyta. Korupcijos prevencijos programų, įgyvendinimo priemonių plano, informacijos apie įstaigos korupcijos prevencijos priemonių vykdymą ir kontrolę raštiškai pateiktas Radviliškio rajono savivaldybei.
6.	Įstaigos skyrių padalinių vadovai supažindina darbuotojus su įstaigoje patvirtinta korupcijos prevencijos Programa pasirašytinai	Asmuo, atsakingas už padalinio veiklą, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Iki 2017-03-01 ir kasmet sausio mėnesį	Įvykdyta. Supažindinti darbuotojai pasirašytinai.

7.	Radviliškio PSPC korupcijos prevencijos Programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano 2017-2019 m., informacijos apie asmenį, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę, ir jo kontaktų skelbimas Radviliškio PSPC interneto svetainėje	Personalo vyresnioji inspektorė	Iki 2017-03-01	Įvykdyta. Radviliškio PSPC tinklalapyje paskelbta Radviliškio PSPC korupcijos prevencijos Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas 2017-2019 m. bei informacija apie asmenį, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę.
8.	Radviliškio PSPC interneto svetainėje ataskaitos apie korupcijos prevencijos priemonių plano 2017-2019 metams vykdymą skelbimas	Personalo vyresnioji inspektorė	Ataskaitą skelbti kas pusę metų, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 5 dienos	Įvykdyta. Paskelbta ataskaita apie korupcijos prevencijos priemonių plano 2017-2019 metams priemonių vykdymą.
9.	Informacijos apie teikiamas paslaugas įstaigoje ir jų prieinamumą rajono gyventojams pateikimas (įstaigos internetiniame puslapyje, stenduose)	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją, personalo vyresnioji inspektorė	Nuo 2017-07-01 nuolat	Įvykdyta. Pateikta gyventojams informacija apie galimybę tirtis, gydytis mūsų įstaigoje ir teikiamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas.
10.	Radviliškio PSPC interneto svetainėje įstaigos gydytojų, odontologų darbo kitose darbovietėse, susijusių su sveikatos priežiūra, grafikų skelbimas	Personalo vyresnioji inspektorė	Iki 2017-03-01 ir kiekvienais metais iki sausio 10 d.	Įvykdyta. Radviliškio PSPC interneto svetainėje teikiama informacija, kokiose kitose darbovietėse dirba Radviliškio PSPC gydytojai.
11.	Radviliškio PSPC darbuotojų elgesio kodekso ir jo pakeitimų skelbimas įstaigos interneto svetainėje ir informacijos stenduose	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją, personalo vyresnioji inspektorė	Iki 2017-07-01 ir pakeitus darbo kodeksą ne vėliau kaip per 10 dienų nuo elgesio kodekso pakeitimo įsigaliojimo dienos	Įvykdyta. Radviliškio PSPC interneto svetainėje, informacijos stenduose skelbiamas įstaigos darbuotojų elgesio kodeksas.
12.	Lietuvos medicinos normos MN 14:2005 „Šeimos gydytojas. Teisės, pareigos, kompetencija ir atsakomybė“, patvirtintos LR SAM 2005-12-22 įsakymu Nr. V-1013 „Dėl Lietuvos medicinos normos MN 14:2005 „Šeimos gydytojas. Teisės, pareigos, kompetencija ir atsakomybė“ patvirtinimo, (toliau- MN 14:2005) skelbimas ASPĮ	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Nuolat nuo 2017-04-01	Įvykdyta. MN 14:2005 skelbiama Radviliškio PSPC.
13.	Informacijos apie nemokamas ambulatorines	Vyr. finansininkas,	Nuolat nuo 2017-04-01	Įvykdyta. Paskelbta informacija apie

	(kompensuojamas PSDF lėšomis) ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas skelbimas interneto svetainėje ir stenduose	personalo vyresnioji inspektorė, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Koreguoti pasikeitus įkainiams	nemokamas ambulatorines (kompensuojamas PSDF lėšomis) ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas Radviliškio PSPC.
14.	Radviliškio PSPC medicinos personalo mokymų dėl SAM 2014-07-07 įsakymo Nr. V-773 „Dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ vykdymas	PSPC direktorius, asmuo, atsakingas už padalinio veiklą, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus (apimant visus darbuotojus)	Įvykdyta. Organizuotas 1 mokymas, PSPC darbuotojų mokymų apimtis 98 proc.
15.	Radviliškio PSPC medicinos personalo mokymų dėl darbuotojų elgesio kodekso vykdymo organizavimas. Naujai priimtų darbuotojų supažindinimas su darbuotojų elgesio kodeksu	PSPC direktorius, asmuo, atsakingas už padalinio veiklą, personalo vyresnioji inspektorė	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus (apimant visus darbuotojus)	Įvykdyta ir nuolat vykdoma. Mokymų skaičius, PSPC darbuotojų mokymų apimtis 100 proc. Supažindinti pasirašytinai.
16.	Pacientų apklausa apie teikiamų įstaigose asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę, prieinamumą	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Pagal atskirą grafiką	Vykdoma apklausa PSPC nustatyti galimas korupcijos prielaidas.
17.	Nustatyti ir patvirtinti bendruosius principus ir kriterijus pagal kuriuos visi pirkimai įstaigoje bus atliekami laikantis Viešųjų pirkimų įstatymo taisyklėmis ir įstaigos viešųjų pirkimų nustatytais taisyklėmis	Viešųjų pirkimų komisija, pirkimų organizatorius	Nuolat	Vykdoma.
18.	Skundų, pareiškimų (ir anoniminių) dėl galimų korupcinio pobūdžio veikų, apgavysčių atvejų nagrinėjimas. Antikorupcinės aplinkos sukūrimas ir įdiegimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Gavus skundą, pareiškimą	Nebuvo.
19.	Teisės aktų tvarka nustatytų korupcijos atvejų pavišinimas	PSPC direktorius, personalo vyresnioji inspektorė	Teismo pripažintais atvejais per 10 dienų nuo informacijos gavimo	Nebuvo.
20.	Skelbti nuorodą, kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją, personalo vyresnioji inspektorė	Iki 2017-07-01	Įvykdyta. Paskalbta Radviliškio PSPC interneto svetainėje ir įstaigos stenduose.
21.	Kompensuojamųjų vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių skyrimas	Visi gydytojai	Nuolat	Vykdoma. Pagal patvirtintus ligų gydymo algoritmus.
22.	Išsiaiškinti nelegalius mokėjimus teikiant paslaugas	PSPC direktorius	Nuolat	Nebuvo.

	apmokamas iš PSDF biudžeto lėšų			
23.	Interneto svetainėje paskelbti informaciją apie valstybės lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros paslaugų kainas	Vyr. finansininkas, personalo vyresnioji inspektorė	Kartą metuose	Įvykdyta.
24.	Ataskaitos apie Programos preimonių plano vykdymą pateikimas SAM Korupcijos prevencijos skyriui	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Ne vėliau kaip per 5 dienas nuo II ir IV ketvirčio pabaigos	Įvykdyta. Paskelbta ataskaita apie korupcijos prevencijos priemonių plano 2017-2019 metams vykdymą.
25.	Draustumo privalomuoju sveikatos draudimu tikrinimas	Registratūros darbuotojai, statistikos darbuotojai	Nuolat	Vykdoma. Registratūroje, statistikos kab. tikrinamas pacientų draustumas privalomuoju sveikatos draudimu.
26.	Lipdukų, plakatų, sulaikančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų medicinos personalui buvimą PSPC darbuotojų darbo vietose, ant kabinetų durų užtikrinimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Nuo 2017-07-01 nuolat	Įvykdyta. Lipdukų įrengimas Radviliškio PSPC darbuotojų darbo vietose, ant gydytojų kabinetų durų.
27.	Vykdyti med. prietaisų, skalbimo paslaugų pirkimą per CPO LT	Viešųjų pirkimų komisija, pirkimų organizatorius	Nuolat	Vykdoma. Vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymu.
28.	PSPC darbuotojų elgesio kodekso papildymas nuostata, draudžiančia versti pacientus remti asmens sveikatos priežiūros įstaigą. Drausminės atsakomybės už reikalavimą teikti paramą nustatymas	PSPC direktorius	Iki 2017-07-01	Įvykdyta. Papildytas PSPC darbuotojų elgesio kodeksas nuostata, draudžiančia versti pacientus remti PSPC. Drausminė atsakomybė – vadovaujantis teisės aktais.
29.	Radviliškio PSPC visų padalinių informaciniuose stenduose skelbimas: 1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus 2) informacija, į ką PSPC pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, (vadovas ar asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas) 3) informacija apie Radviliškio PSPC pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris) 4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004) 5) informacija apie STT „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333)	PSPC direktorius, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Nuolat nuo 2017-04-01	Įvykdyta. Patalpinta informacija Radviliškio PSPC padalinių informaciniuose stenduose.

	<p>6) informacija apie SAM el. pašta (korupcija@sam.lt)</p> <p>7) informacija apie STT el. pašta (pranešk@stt.lt) skelbimas</p> <p>8) Radviliškio PSPC vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p>			
30.	<p>Radviliškio PSPC interneto svetainėje skelbimas:</p> <p>1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus</p> <p>2) informacija, į ką PSPC pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, (vadovas ar asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas)</p> <p>3) informacija apie Radviliškio PSPC pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris)</p> <p>4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004)</p> <p>5) informacija apie STT „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333)</p> <p>6) informacija apie SAM el. pašta (korupcija@sam.lt)</p> <p>7) informacija apie STT el. pašta (pranešk@stt.lt) skelbimas</p> <p>8) PSPC darbuotojų, susidūrusių su galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės, patvirtintos SAM 2014-07-07 d. įsakymu Nr. V-73, „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“</p> <p>9) PSPC vadovo kreipimasis į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p>	<p>Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją. Personalo vyresnioji inspektorė</p>	<p>Nuolat nuo 2017-04-01</p>	<p>Įvykdyta. Patalpinta informacija Radviliškio PSPC internetinėje svetainėje.</p>
31.	<p>Specialiųjų tyrimų tarnybos (STT) ir SAM Korupcijos prevencijos skyriaus informavimas sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ nustatyta tvarka</p>	<p>PSPC direktorius, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją</p>	<p>Įstaigos vadovą informuoti nedelsiant gavus pranešimą. STT- tą pačią dieną (II skyrius 10 p.) el paštu. STT- ne vėliau kaip kitą</p>	<p>Nebuvo.</p>

	ASPI gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką		darbo dieną (III skyrius 15 p.) el. paštu. SAM Korupcijos prevencijos skyrių- ne vėliau kaip per 5 darbo dienas el. paštu	
32.	Informacijos apie PSDF biudžeto lėšomis apmokėtus kompensuojamus vaistinius preparatus ir paciento sumokėtas priemokas pateikimas išduodant naują Kompensuojamųjų vaistinių preparatų pasą ar pacientui pageidaujant el. paštu	Statistikos darbuotojai	Nuolat nuo 2017-03-01	Vykdoma. Pacientai gali gauti informaciją apie PSDF biudžeto lėšomis apmokėtus vaistinius preparatus ir sumokėtas priemokas.

Parengė Alina Vinogradovienė, atsakinga už korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą
